



APRUEBA CONVENIO MANDATO QUE INDICA
RESOLUCIÓN AFECTA N° 171

VALDIVIA, 11 DIC. 2009

VISTOS:

1. El convenio mandato de fecha 09 de diciembre de 2009, suscrito entre el Gobierno Regional de Los Ríos y la Unidad Técnica, I. Municipalidad de Mariquina, destinado a financiar la etapa de diseño del proyecto denominado **"REPOSICIÓN POSTA DE MISSISSIPPI"**, comuna de Mariquina, código Bip 30082462-0.
2. El certificado N° 17 de fecha 09 de febrero de 2009, del Secretario Ejecutivo del Consejo Regional de Los Ríos, en el cual consta la aprobación por unanimidad del Consejo Regional, de la actualización de inversión en proyectos de presupuesto FNDR, el cual incluye el proyecto indicado en el visto anterior.
3. La Resolución Afecta N° 162 de fecha 16 de noviembre de 2009, de este Gobierno Regional, la cual crea y modifica asignaciones identificatorias de iniciativas de inversión: Estudios Básicos y Proyectos de Inversión – Inversión Regional - Región de Los Ríos 2009.
4. La disponibilidad presupuestaria.
5. Lo dispuesto en la resolución N°1600 / 08 de la Contraloría General de la República.
6. Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional N° 19.175, sobre Gobierno Regional, en sus normas pertinentes.
7. El Decreto N°796 de fecha 27 de octubre de 2009, del Ministerio del Interior, que nombra Intendente Titular de la Región de Los Ríos.

RESUELVO:

1° **APRUÉBESE** el convenio mandato, celebrado con fecha 09 de diciembre de 2009, suscrito entre el Gobierno Regional de Los Ríos y la Unidad Técnica, I. Municipalidad de Mariquina, destinado a financiar la etapa de diseño del proyecto denominado **"REPOSICIÓN POSTA DE MISSISSIPPI"**, código Bip 30082462-0, cuyo tenor es el que sigue:

CONVENIO MANDATO COMPLETO E IRREVOCABLE

GOBIERNO REGIONAL DE LOS RÍOS

E

I. MUNICIPALIDAD DE MARIQUINA

"En Valdivia, a 09 de diciembre de 2009, entre el Gobierno Regional de Los Ríos, representado por el Intendente Regional don ALEJANDRO LARSEN HOETZ, domiciliado en O'higgins N° 543 de la ciudad de Valdivia, en adelante "El Gobierno Regional", por una parte, y por la otra, la I. Municipalidad de Mariquina, representada por su Alcalde, don GUILLERMO MITRE GATICA, quien comparece en nombre y representación de dicha entidad, con domicilio en Mariquina 54 de la misma ciudad, en adelante "La Unidad Técnica", se ha convenido lo siguiente:

TENIENDO PRESENTE:

- 1.- Que en Sesión Ordinaria N°04 de fecha 06 de febrero de 2009, el Consejo Regional de Los Ríos aprobó por unanimidad, diseño del proyecto **"REPOSICIÓN POSTA DE MISSISSIPPI"**, comuna de Mariquina, Código BIP 30082462-0.
- 2.- Que, la Unidad Técnica que suscribe, se encuentra en condiciones de prestar al Gobierno Regional de la Región de Los Ríos su asesoría técnico – administrativa en las materias que más adelante se indican.
- 3.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 letra h de la Ley Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional N° 19.175, texto refundido y en el artículo 16 de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones, el



Región de Los Ríos
GOBIERNO REGIONAL

Gobierno Regional de la Región de Los Ríos viene en conferir **Mandato completo e irrevocable** a la Unidad Técnica, a fin de encomendarle la supervisión técnica y administrativa del proyecto mencionado.

4.- Esta supervisión técnica y administrativa comprenderá, **con las limitaciones que se indican más adelante, y que no alteran su carácter completo e irrevocable**, los procesos de licitación hasta la adjudicación y contrataciones resultantes de los mismos, así como la supervisión directa de las consultorías contratadas hasta su total terminación, entrega, recepciones y liquidaciones correspondientes.

5.- En el cumplimiento del presente Mandato, la Unidad Técnica quedará sujeta a los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias vigentes de que dispone para el desarrollo de sus propias actividades. No obstante lo anterior, la Unidad Técnica se compromete a cumplir con lo establecido en el presente convenio mandato.

DEL OBJETIVO DEL PROYECTO.

PRIMERO:

1.1 El proyecto a supervisar por la Unidad Técnica **consulta el diseño arquitectónico y de especialidades (eléctrica, agua potable y alcantarillado) de la posta de Mississippi, comuna de Mariquina, el proyecto deberá considerar planos generales y de detalle, especificaciones técnicas, presupuesto y memoria explicativa, tanto de arquitectura como de las especialidades para el llamado a licitación de las obras. Los gastos administrativos corresponden a aquellos asociados al proceso de licitación y adjudicación del diseño en comento.**

1.2 Lo anterior, conforme a la Ficha de Iniciativa de Inversión (IDI) del Sistema Nacional de Inversiones (SNI) del Ministerio de Planificación y Cooperación (MIDEPLAN).

DEL FINANCIAMIENTO

SEGUNDO:

2.1 El costo total del proyecto según Ficha IDI es de **M\$5.500.-** (cinco millones quinientos mil pesos). El monto F.N.D.R. aprobado por el Consejo Regional para este proyecto es de **M\$10.500.-** (diez millones quinientos mil pesos) según consta en Certificado N°17 de fecha 09 de febrero de 2009.

El desglose según Ficha es como sigue:

<i>FUENTE FINANCIAMIENTO</i>	<i>ITEM</i>	<i>COSTO TOTAL M\$</i>
F.N.D.R.	CONSULTORIAS	5.000
F.N.D.R.	GASTOS ADMINISTRATIVOS	500
	TOTAL	5.500

Cabe señalar que de acuerdo a la ficha IDI autorizada, los montos señalados se encuentran expresados en moneda de Diciembre de 2007.

La cancelación de los correspondientes estados de pago estará sujeta a las disponibilidades presupuestarias del Fondo Nacional de Desarrollo Regional.

Dicha disponibilidad se entiende como un compromiso sujeto a la oportuna información de la programación de caja de la Unidad Técnica y al cumplimiento de la misma.

OBIGACIONES DEL MANDANTE:

TERCERO:

Para el cabal cumplimiento del objeto de este convenio, el mandante se obliga a:

- Solventar los Estados de Pago que formule la Unidad Técnica, con cargo a la Imputación 31-02-002 Consultorías y 31-02-001 Gastos Administrativos, Código BIP 30082462-0, del proyecto F.N.D.R. denominado **"REPOSICIÓN POSTA DE MISSISSIPPI", comuna de Mariquina**, hasta por un monto de **M\$ 5.500.-** (cinco millones quinientos mil pesos) de acuerdo a calendario de financiamiento de la inversión, dentro del plazo de quince días contados desde la fecha de ingreso a la Oficina de Partes del Gobierno



Región de Los Ríos
GOBIERNO REGIONAL

Regional. En caso de faltar algún antecedente o efectuarse alguna observación, este plazo se contará desde que se haya subsanado la observación o acompañado el antecedente en su caso.

- b) En caso de corresponder, proveer oportunamente los fondos necesarios a la Unidad Técnica para solventar los Gastos Administrativos que demande la supervisión del proyecto, según presupuesto, los que no podrán exceder a los indicados en la Ficha IDI. Las sumas por concepto de gastos administrativos, que el mandante proporcione a la Unidad Técnica, deberá ceñirse a presupuesto aprobado por Serplac. Estas sumas quedarán sujetas obligatoriamente a rendición de cuentas a Contraloría Regional.

CUARTO:

Para que el mandante pueda cumplir con lo establecido en letra a) de la cláusula anterior, la Unidad Técnica deberá cumplir con el envío de lo siguiente:

- a) Factura o Boleta electrónica a nombre del Gobierno Regional de Los Ríos, O'higgins 543, de Valdivia, Rut: 61.978.900-8.
- b) Formulario de estado de pago, con firma del responsable de la comisión revisora del diseño de la Unidad Técnica

OBLIGACIONES DE LA UNIDAD TECNICA

QUINTO:

Tal como se estipula en la cláusula primera de este instrumento, este mandato completo comprende todos los aspectos administrativos y técnicos de la ejecución del diseño del proyecto y la total responsabilidad por los documentos que suscriba y por la buena ejecución del diseño del proyecto que haya aprobado.

El presente convenio mandato deberá ser considerado en los antecedentes del llamado a licitación. Ninguno de los antecedentes a considerar en el proceso de licitación por parte de la Unidad Técnica, debería contravenir las cláusulas suscritas en el presente instrumento.

La Unidad Técnica se obliga a nombrar un funcionario responsable del diseño.

Remitir al Gobierno Regional dentro del plazo de 10 días hábiles de recepcionado el presente instrumento y previo a las publicaciones, para toma de conocimiento lo siguiente:

- a) Calendario de Licitación y todos los Antecedentes: Bases Administrativas Generales, Especiales y Antecedentes Técnicos, dirigidos a la División de Análisis y Control de Gestión.

La Unidad Técnica encabezará obligatoriamente las publicaciones de identificación de proyectos financiados con recursos del FNDR con la Imagen Corporativa del Gobierno Regional.

La Unidad Técnica se obliga a mantener las garantías vigentes desde el inicio hasta la liquidación del contrato. Cabe hacer presente que no se aceptarán garantías tomadas por terceros. Las garantías podrán consistir en boletas bancarias pagaderas a la vista e irrevocables. Estas deberán ser emitidas a nombre del Gobierno Regional de Los Ríos y remitidas a la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional, dentro de los diez días corridos siguientes a su fecha de emisión.

La vigencia y el monto de las garantías de fiel cumplimiento y de correcta ejecución será acorde a lo establecido en las Bases Administrativas.

El gasto deberá ejecutarse de acuerdo a los Item del convenio y de la ficha IDI.

El proceso de arrastre es un proceso anual, donde la Unidad Técnica, deberá coordinarse con el responsable técnico del proyecto para obtener durante el mes de diciembre la creación y/o actualización de la ficha de arrastre correspondiente, para gestionar el RATE RS AUTOMATICO, de acuerdo a instrucciones vigentes del manual SEBI del Ministerio de Planificación.

La Unidad Técnica deberá designar un profesional como Inspector Fiscal del diseño, quién tendrá la función de revisar los avances y exigir a la consultada las correcciones que procedan. Lo anterior de acuerdo a lo definido en la reglamentación que la rige. El Inspector Fiscal cursará y visará los estados de pago según avance físico del diseño, de acuerdo a las etapas pre fijadas en las BAE. Sobre dicho avance se informará mensualmente al mandante, con el objeto de incorporar oportunamente eventuales observaciones que este le señale.

SEXTO:

En cumplimiento del presente mandato, la Unidad Técnica quedará sujeta a los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias de que dispone para el desarrollo de sus propias actividades.

En cuanto a la vigencia del convenio mandato, tendrá una duración de **4 meses** a contar de la fecha de Toma de Razón de la resolución que lo apruebe, siendo obligación de la Unidad Técnica solicitar prórroga del mismo en caso que fuere necesario y debidamente fundado. La prórroga deberá solicitarse antes del plazo de término de la vigencia del presente convenio.



Región de Los Ríos
GOBIERNO REGIONAL

SEPTIMO:

Conforme a lo dispuesto por la letra "d" del artículo 20 de la Ley N°19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, el mandante, a través de los funcionarios que designe, tendrá la atribución de supervisar y fiscalizar el Diseño que se ejecute en razón del presente convenio, debiendo la Unidad Técnica dar todas las facilidades para permitir que se cumpla la supervisión si este así lo estimara.

Si de las inspecciones a que se refiere el inciso precedente se constataren deficiencias, atrasos o irregularidades en la ejecución del Diseño, el mandante solicitará información al respecto a la Unidad Técnica y, en su caso, podrá señalar a esta que se subsanen dichas deficiencias. La Unidad Técnica deberá acoger esta opción y dictar a la brevedad las instrucciones del caso, si legalmente corresponde.

Asimismo, corresponderá igual trámite cuando se verifiquen deficiencias en la labor de supervisión, sea cumplida ésta directamente por funcionarios de la Unidad Técnica o por la firma contratada para estos efectos.

OCTAVO:

Una vez efectuada la convocatoria, recibidas las ofertas, procedido a su análisis y acordada una propuesta de adjudicación, la Unidad Técnica remitirá todos los antecedentes al mandante el que deberá aprobar la adjudicación propuesta.

DE LAS MODIFICACIONES

NOVENO:

La Unidad Técnica deberá contar, con la aprobación expresa del Gobierno Regional de Los Ríos, para efectuar cualquier modificación del contrato inicial establecido, la que deberá ser solicitada al Gobierno Regional, con anticipación a la fecha de término de la obra.

Las modificaciones de plazo serán de exclusiva aprobación de la Unidad Técnica a través de Decreto o Resolución (según corresponda), el que deberá incluir en la distribución copia al Gobierno Regional de la región de Los Ríos.

Las modificaciones de contrato que no superen el 10% del monto actualizado aprobado originalmente y que no impliquen cambio del proyecto, sólo requerirán de la aprobación previa del Gobierno Regional de Los Ríos, el que se expresará mediante oficio favorable de dicha Institución. Superada esta instancia la Unidad Técnica deberá proceder a efectuar la modificación del contrato.

Cuando tales solicitudes excedan el 10% del monto actualizado aprobado originalmente o signifique algún cambio del proyecto deberán ser revisadas y aprobadas por la Serplac. Superada esta instancia y una vez asegurado el financiamiento con la Institución correspondiente, la Unidad Técnica podrá realizar la modificación de contrato previa autorización del Gobierno Regional de Los Ríos, que se expresará mediante oficio favorable de dicha Institución. De la misma forma, si correspondiere, se procederá a efectuar la modificación del presente convenio mandato.

Cuando algún estudio básico, proyecto o programa de inversión sea adjudicado por un monto menor al costo total de la recomendación de MIDEPLAN, el Servicio deberá ajustar el costo a ese monto en el BIP, de tal manera que las eventuales modificaciones de contrato tendrán como referencia ese nuevo valor.

Cualquiera sea la modificación cuantitativa menor o mayor del costo total aprobado por la Seremi de Planificación y Cooperación y a lo priorizado por el Consejo Regional, implica que la Unidad formuladora del proyecto deberá ajustar el costo total a ese monto en el BIP.

PLAZOS:

DECIMO:

La Unidad Técnica deberá dar cumplimiento al Programa de Caja que presente al momento de adjudicar el proyecto, informando al mandante cualquier variación con 10 días de anticipación a la presentación del estado de pago.

ENTREGA DE LOS ESTUDIOS:

DECIMO PRIMERO:

La Unidad Técnica deberá hacer entrega al Mandante de dos copias completas de los estudios elaborados, dentro de los 10 días corridos siguientes a la aprobación correspondiente.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA UNIDAD TECNICA:

DECIMO SEGUNDO:



Región de Los Ríos
GOBIERNO REGIONAL

Si en los informes presentados al Mandante se verifican deficiencias que se pueda presumir derivadas de una mala labor de fiscalización, el Mandante dará cuenta de ello a la Unidad Técnica.

Si la información recibida de ésta y, de ser del caso, las medidas tomadas no resultaran satisfactorias, el Mandante podrá tomar las medidas que estime convenientes las que podrían llegar a dejar sin efecto el presente convenio.

DOMICILIO:

DECIMO TERCERO:

Para todos los efectos legales derivados del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Valdivia.

DECIMO CUARTO:

El presente convenio mandato se suscribe por las partes en tres ejemplares de igual tenor y fecha, quedando uno en poder de la Unidad Técnica y dos del Mandante.

DECIMO QUINTO:

La personería del Intendente, consta en Decreto N°796 de fecha 27 de Octubre de 2009 del Ministerio del Interior y la del Alcalde de la comuna de Mariquina, consta en Decreto Afecto N° 548 de fecha 06 de diciembre de 2008 de la Municipalidad de Mariquina

2° AUTORIZASE un monto de **MS 5.500.-** (cinco millones quinientos mil pesos, monto expresado en moneda al 31 de diciembre de 2007), de los cuales **MS5.000.-** corresponden al Subt. 31, Ítem 02, Asig.002 "Consultorías" y **MS500.-** al Subt. 31, Ítem 02, Asig.001 "Gastos Administrativos", del presupuesto del Fondo Nacional de Desarrollo Regional XIV Región.

Del monto autorizado, **MS4.000.-** corresponden para el año 2009; de los cuales **M\$3.500.-** corresponden a Consultorías y **M\$500.-** a Gastos Administrativos; quedando el saldo para presupuestos futuros, respondiendo este Servicio sólo hasta la concurrencia de los fondos que se consulten para estos efectos en el año respectivo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y TÓMESE RAZÓN



ALEJANDRO LARSEN HOETZ
INTENDENTE
GOBIERNO REGIONAL DE LOS RÍOS



- 1.- Contraloría Regional Región de Los Ríos.
2.- I. Municipalidad de Mariquina.
3.- Jefe División de Análisis y Control de Gestión.
4.- Jefe División Administración y Finanzas.
5.- Depto. Finanzas.
6.- Depto. Jurídico.
7.- Inversiones.
8.- Archivo Oficina de Partes.



760-761/4892

JULIO CESAR LIZANA DIAZ
Contralor Regional
De Los Ríos
Contraloría General de la República