|  |
| --- |
| -IR-2022 |
| Exclusivo Uso GORE |

**FORMULARIO DE INTERÉS REGIONAL**

**SUBVENCIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER CULTURALES**

**ENTIDADES PRIVADAS SIN FINES DE LUCRO – MUNICIPALIDADES – OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS**

**Nombre del Proyecto:**

1. **Líneas de financiamiento (marque con una x)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eventos Culturales** |  | **Desarrollo Cultural** |  |

1. **Identificación de la Entidad Solicitante.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Institución** | | **Rut Institución** |
|  | |  |
| **Dirección Institución** | | **Comuna** |
|  | |  |
| **N° y tipo de cuenta bancaria:** | | **Banco:** |
|  | |  |
| **Nombres Representante Legal de la Entidad Solicitante** | | **Rut Representante Legal de la Entidad Solicitante** |
|  | |  |
| **Domicilio Representante Legal** | **Teléfonos Rep. Legal** | **Correo Electrónico Rep. Legal** |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Firma Representante Legal – Entidad Solicitante** | | |

1. **Alcance de la iniciativa (territorio focalizado). Marque con una X la o las Provincia/s y las comunas que abarca la iniciativa (mínimo 2 comunas)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Provincia de Valdivia |  | Provincia del Ranco |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Valdivia |  | Corral |  | Paillaco |  | Los Lagos |  | Máfil |  | Mariquina |  | Lanco |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Panguipulli |  | Futrono |  | La Unión |  | Lago Ranco |  | Río Bueno |

1. **Marque con una (x) el objetivo estratégico al cual su iniciativa responde, en el marco de la Política de Desarrollo Cultural e Identidad Regional.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ejes Estratégicos Política de Desarrollo Cultural e Identidad Regional | Marque |
| 1. Desarrollar el potencial creativo y promover la sinergia entre actores del mundo cultural mediante el mejoramiento de la gestión organizacional y el fortalecimiento de agentes culturales y sus dinamizadores. |  |
| 1. Fortalecer y aumentar la disponibilidad y gestión de recursos habilitantes para el desarrollo del sector creativo regional. |  |
| 1. Desarrollar estrategias de comercialización y visibilización de bienes y servicios creativos regionales para mejorar su proyección, apropiación y consumo hacia diferentes ámbitos del quehacer regional. |  |
| 1. Promover la incorporación de la gestión ambiental y el cumplimiento de normativa laboral y cultural en el quehacer artístico cultural para mejorar los estándares de sustentabilidad del sector. |  |
| 1. Mejorar la efectividad de la gestión pública y el estado de desarrollo de los ciclos culturales en la Región, abordando con una mirada integradora sus problemas transversales y estructurales. |  |
| 1. Desarrollar acciones focalizadas en las potencialidades artísticas y culturales de la Región, que permitan promover el desarrollo económico e identitario territorial. |  |

1. **Objetivo General del proyecto ¿Qué es lo que busco? (Propósito)**
2. **Objetivo Especifico (Serán las acciones que realizará, para llevar a cabo el objetivo general).**

1.

2.

3.

1. **Trayectoria y/o proyección[[1]](#footnote-1).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ámbito territorial**  **(Zona geográfica)** |  |
| **Impacto territorial**  **(Efecto)** |  |
| **Principales avances** |  |
| **Que objetivos están pendientes.** |  |

1. **Descripción de proyecto (Qué se va a realizar, para qué y para quién, por qué, cómo se hará, descripción detalladamente, etc.)**
2. **Plan de Difusión (Debe señalarse claramente cuáles serán los medios y soportes que se usarán para difundir este proyecto a los beneficiarios/as y a la comunidad regional en general)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Actividad** | **Medios a utilizar** | **Cobertura difusión** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Descripción de las actividades.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Fecha de realización (dd/mm/aa)**  **Nombre de la Actividad** | **Descripción de la actividad** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |

1. **Resumen de la propuesta.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inicio de ejecución dd/mm/aa** |  | | **Término de ejecución dd/mm/aa** | | | | | |  | |
| **Fecha de realización de la iniciativa** |  | | | | | | | | | |
| **Indique que hito considerará (marque con una x)** | **De Lanzamiento** | | |  | | **De cierre de actividades** | | |  | |
| **Disciplina Deportiva** |  | | | | | | | | | |
| **Cobertura del público esperado** | **Hombres** |  | | | **Mujeres** | |  | **Total** | |  |

1. **Presupuesto Detallado.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Honorarios: Recurso humano que considera de la iniciativa.** | |
| **Nombre del recurso humano** | **Monto** |
|  | $ |
|  | $ |
|  | $ |
|  | $ |
|  | $ |
| **Monto total solicitado** | **$** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Operación: Servicios de operación y logística necesarios para la iniciativa.** | | | |
| **Detalle del tipo de articulo o gasto** | **Cantidad** | **Valor unitario $** | **Total $** |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado** | | | **$** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Inversión: Adquisición de bienes indispensables para la iniciativa (solo si corresponde).** | | | |
| **Detalle del tipo de articulo o gasto** | **Cantidad** | **Valor unitario $** | **Total $** |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado** | | | **$** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Difusión: Artículos de prensa, avisos radiales o material de difusión (Afiches, programas, lienzos)** | | | |
| **Detalle del tipo de articulo o gasto** | **Cantidad** | **Valor unitario $** | **Total $** |
| **Avisos Radiales y/o Diarios Regionales** |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado** | | | **$** |

1. **Financiamiento global.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Monto Solicitado** | **Aporte Propio** | **Aporte de Tercero** | **Total del proyecto** |
| **Honorarios** | $ | $ | $ | $ |
| **Operación** | $ | $ | $ | $ |
| **Inversión** | $ | $ | $ | $ |
| **Difusión** | $ | $ | $ | $ |
| **Total** | **$** | **$** | **$** | **$** |

1. Para proyectos con versiones anteriores financiadas por el Gobierno Regional u otros fondos de entidades públicas o privadas, completar el recuadro con todos los puntos que allí se señalan. Para proyectos nuevos solo completar las dos primeras columnas. [↑](#footnote-ref-1)