|  |
| --- |
| * 2022
 |
| Exclusivo Uso GORE |

 **FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**SUBVENCIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER CULTURAL Y DEPORTIVAS**

**SEGUNDO LLAMADO – VERANO 2022**

**Nombre del Proyecto:**

1. **Líneas de Postulación**

|  |  |
| --- | --- |
| **LÍNEAS DE POSTULACIÓN** | **MARQUE CON UNA X** |
| Ferias de Verano |  |
| Iniciativas Culturales |  |
| Iniciativas Deportivas |  |

1. **Antecedentes de la Institución Postulante (Obligatorio)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Institución (Idéntico como sale en el Rut)** | **Rut Institución** |
|  |  |
| **Dirección Institución** | **Comuna** |
|   |  |
| **Nombres y Apellidos Representante Legal** | **Rut Representante Legal** |
|  |  |
| **Domicilio Representante Legal** | **Teléfonos Rep. Legal** | **Correo Electrónico Rep. Legal** |
|  |  |  |
| **N° cuenta de ahorro/corriente de la Institución** | **Banco** | **Fecha de apertura Cuenta** |
|  |  |  |
| **Encargado/a del Proyecto** | **Teléfonos Encargado/a** | **Correo Electrónico Encargado/a** |
|  |  |  |
| Declaro conocer y aceptar el contenido íntegro de las Bases Técnicas Administrativas, que norma la presente postulación. Asimismo, me comprometo a que, en caso de ser beneficiada mi institución, tal como lo exige la ley y las normativas vigentes, cumplir a cabalidad con la ejecución de la iniciativa de acuerdo a lo postulado, entregar correctamente la rendición de cuentas y entregar todos los medios de verificación de las actividades junto al informe de ejecución como todos los demás antecedentes solicitados. Declaro que toda la información y contenido del presente formulario es fidedigna y corresponde a antecedentes reales.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Firma del Representante Legal****y****Timbre Institución** |

1. **Marque con una (x) el objetivo estratégico al cual su iniciativa responde**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivos Estratégicos Subvención de Verano 2022 Cultura y Deporte** | **Marque**  |
| a) Desarrollar eventos artísticos, deportivos y culturales que convoquen a la comunidad y a las familias, en torno a diversas expresiones sociales. |  |
| b) Promover el acceso de la comunidad a los bienes culturales de la Región y del país, y su participación y contribución en la vida cultural de la Región de Los Ríos. |  |
| c) Valorar, preservar y difundir acciones específicas para el desarrollo de las expresiones culturales, del patrimonio histórico, gastronómico, artístico y cultural, incluyendo los monumentos nacionales |  |
| d) Realizar encuentros deportivos de carácter demostrativo, amistoso y formativo, de distintas disciplinas, para niños, niñas y adolescentes. |  |
| e) Desarrollar Talleres que promuevan el desarrollo y rescate de deportes tradicionales, practicados por los pueblos originarios reconocidos por el Estado de Chile. |  |
| f) Desarrollar Talleres dirigidos a mujeres orientados a su bienestar físico y mental, como Yoga, Biodanza, Boxeo, Kick Boxing, Aerobox, Zumba y Defensa Personal. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Comuna (s) donde se implementará el proyecto |  |
| Lugar físico y/o Sector (rural) donde se desarrollarán las actividades |  |
| Señalar si el proyecto compromete la utilización total o parcial de obras protegidas por el **Derecho de Autor**, se solicita completar lo que se solicita a continuación (SOLO CULTURA) | Compromete derecho de autor (marque con una X) | Si \_\_\_\_\_ |
| No \_\_\_\_\_ |

1. **Resumen de la propuesta.**
2. **Beneficiarios directos (Identifique cuantitativamente)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Hombre** | **Mujeres** | **Total** |
| **Adulto** |  |  |  |
| **Adulto Mayor** |  |  |  |
| **Niños(as) y Adolescentes** |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

**Orientación**: La información que se solicita en el Formulario de Postulación, es fundamental para la Evaluación técnica que se aplica a cada proyecto, por lo tanto, deberá ser completada lo más detallada posible.

1. **Objetivo General del proyecto ¿Qué es lo que busco? (Propósito)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Objetivo Especifico (Serán las acciones que realizará, para llevar a cabo el objetivo general).**

|  |
| --- |
| **1.****2.****3.** |

1. **Descripción de proyecto (Qué se va a realizar, para qué y para quién, por qué, cómo se hará, descripción detalladamente, etc.)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Carta Gantt (indicar cada una de las actividades del proyecto)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **NOMBRE DE LA ACTIVIDAD** | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

1. **Presupuesto Detallado.**

|  |
| --- |
| **Honorarios:** Los gastos de este ítem deben ser rendidos con Boleta de Honorarios. Una vez que sea emitido el documento, deben indicar en el desglose las actividades y/o funciones que desarrolló el o la prestador/a del servicio, además, de indicar el nombre del proyecto (señalado al inicio de este formulario).**La suma total de horas de personas a honorarios debe ser igual al número de horas en que participarán los beneficiarios/as.** |
| Nombre del recurso humano | Número de horas | Valor por hora $ | Total $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado a la Subvención en ítem honorarios** | **$** |

|  |
| --- |
| **Operación:** (Montos deben incluir IVA – Los gastos de este ítem deben ser rendidos con Facturas. Una vez que sea emitido el documento, debe indicar en el desglose los materiales y/o servicios adquiridos, además, de indicar el nombre del proyecto (señalado al inicio de este formulario). |
| Detalle del tipo de articulo o gasto | Cantidad | Valor unitario $ | Total $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado a la Subvención en ítem de operación** | **$** |

|  |
| --- |
| **Inversión**: (Montos deben incluir IVA – Los gastos de este ítem deben ser rendidos con Facturas. Una vez que sea emitido el documento, debe indicar en el desglose los materiales y/o servicios adquiridos, además, de indicar el nombre del proyecto (señalado al inicio de este formulario). |
| Detalle del tipo de articulo o gasto | Cantidad | Valor unitario $ | Total $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado a la Subvención en ítem de inversión** | **$** |

|  |
| --- |
| **Difusión**: (Montos deben incluir IVA – Los gastos de este ítem deben ser rendidos con Facturas. Una vez que sea emitido el documento, debe indicar en el desglose los materiales y/o servicios adquiridos, además, de indicar el nombre del proyecto (señalado al inicio de este formulario). |
| Detalle del tipo de articulo o gasto | Cantidad | Valor unitario $ | Total $ |
| Avisos Radiales y/o Diarios Regionales |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
|  |  |  | $ |
| **Monto total solicitado a la Subvención en ítem de difusión** | **$** |

1. **Financiamiento**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Monto Solicitado a la Subvención** | **Aporte Propio** | **Aporte de Tercero** | **Total del proyecto** |
| **Honorarios** | $ | $ | $ | $ |
| **Operación** | $ | $ | $ | $ |
| **Inversión** | $ | $ | $ | $ |
| **Difusión** | $ | $ | $ | $ |
| **Total** | $ | $ | $ | $ |

**PLAN DE FORMACIÓN**

(Formato)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de módulo | Contenidos | Hora | Materiales y/o servicios relacionados a cada módulo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Carta de Compromiso**

(Formato)

Yo:…………………………………………………………………………………… Comprometo mi participación en el Proyecto: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….: prestando servicios por un monto mensual de: $……………………….en la función de: …………………………………………………………………………………….…., por un período de ………. meses. Presentado al Gobierno Regional de Los Ríos en la Subvención de Actividades Culturales o Deportivas de Verano 2022.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma y Rut del o la prestador/a**

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2022

**CARTA DE AUTORIZACIÓN DE ESPACIOS**

(Formato)

Yo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Rut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Administrador \_\_\_\_ o dueño del espacio \_\_\_.

Facilito el espacio físico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A la Entidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Por los días y horarios que se indican \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Para la ejecución del proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, presentado al Gobierno Regional de Los Ríos, año 2022.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma y Timbre

Administrador o dueño del espacio

Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_