ACTA DE RECEPCION PROVISORIA SIN OBSERVACIONES.-

En xxxxxxxxx, con fecha 99.99.9999, la I. Municipalidad de xxxxxx, da curso a la recepción provisoria del contrato “xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx”, suscrito con fecha 99 de xxxxxx de 9999, entre la I. Municipalidad de xxxxxxxx, y el oferente “xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx".-

La comisión receptora que suscribe, designada mediante decreto exento Nro. 999 de fecha 99 de xxxxxxx de 9999, procede a recibir provisoriamente el contrato indicado, toda vez que se ha cumplido con lo estipulado en las bases de licitación, contrato, planos y especificaciones técnicas del proyecto, considerando lo siguiente:

1. Licitación Publica Nro. LP999 de Mercado Publico.
2. Plazo de ejecución del proyecto, 99 Días.
3. Fecha de inicio de obras 99.99.9999.
4. Fecha de término de obras 99.99.9999.
5. Aumento de Plazo (indicar días y documento que lo aprueban)
6. Aumento y/o Disminuciones de Obra (indicar monto y documento que lo aprueban)
7. xxxxxxxxxxxxxxxxxxx (Indicar si hubo observaciones y el plazo otorgado para subsanarlos)
8. Según lo informado por el ITO los trabajos terminaron el día xx de xxxxx del xxxx.
9. Aplicación de multas (indicar causa, solo si hubiere)
10. De acuerdo a lo informado por el ITO y revisados los antecedentes, la obra recepcionada no tiene deudas laborales y previsionales asociadas a sus trabajadores.
11. Estado de las garantías y vigencias respectivas (indicar plazo y vigencia de la garantía de fiel cumplimiento y correcta ejecución, según bases)

A contar del 99 de xxxxxx de 9999, el contratista podrá solicitar la Recepción Definitiva de las Obras, según lo establecido en las Bases Administrativas y/o Especiales. (solo si está establecido)

Para constancia y en conformidad con los trabajos recepcionados firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nota: modificar caracteres x y 9 según correspondan.