**ANEXO N°9**

**INFORME EMITIDO POR EL AITO**

(IMAGEN DE LA OBRA)

**NOMBRE DEL PROYECTO**

Código BIP 0000000

iNFORME tÉCNICO

**ESTADO DE PAGO N° 00**

Nombre AITO | Fecha

Período Informado desde 01/xx/202X al 31/xx/202X

# IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA** | |
| 1.1 ID LICITACIÓN: |  |
| 1.2 CONTRATO EMPRESA (CONSTRUCTORA): |  |
| 1.3 RUT: |  |
| 1.4 REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA: |  |
| 1.5 DOMICILIO: |  |
| 1.6 N° CONTACTO: |  |
| 1.7 EMAIL: |  |
| **2. ANTECEDENTES DEL RESIDENTE** | |
| 2.1 RESIDENTE DE LA OBRA: |  |
| 2.2 RUT |  |
| 2.3 DOMICILIO: |  |
| 2.4 N° CONTACTO: |  |
| 2.5 EMAIL: |  |
| **3. ANTECEDENTES DEL CONTRATO** | |
| 3.1 MONTO CONTRATO: |  |
| 3.2 AUMENTO(S) CONTRATO(S): |  |
| 3.3 TOTAL CONTRATO: |  |
| 3.4 PLAZO: |  |
| 3.5 AUMENTO(S) DE PLAZO(S): |  |
| 3.6 TOTAL PLAZO A LA FECHA: |  |
| 3.7 FECHA ENTREGA DE TERRENO O INICIO CONSULTORIA: |  |
| 3.8 FECHA TERMINO INICIAL: |  |
| 3.9 FECHA TERMINO DEFINITIVA: |  |
| 3.10 GARANTIA:  Tipo - Número - Monto - Fecha Vencimiento |  |
| 3.11 REEMPLAZO GARANTÍA: |  |

## IDENTIFICACIÓN DEL AITO

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ANTECEDENTES DE LA CONSULTORA (PERSONA JURÍDICA)** | |
| 1.1 ID LICITACIÓN: |  |
| 1.2 CONTRATO EMPRESA (PERSONA JURÍDICA O CONSULTORA): |  |
| 1.3 RUT: |  |
| 1.4 REPRESENTANTE LEGAL (PERSONA JURÍDICA O CONSULTORA): |  |
| 1.5 DOMICILIO: |  |
| 1.6 N° CONTACTO: |  |
| 1.7 EMAIL |  |
| **2. ANTECEDENTES DEL RESIDENTE AITO** | |
| 2.1 RESIDENTE DE LA OBRA: |  |
| 2.2 PROFESIÓN |  |
| 2.3 DOMICILIO: |  |
| 2.4 N° DE CONTACTO |  |
| 2.5 EMAIL: |  |
| **3. ANTECEDENTES DEL CONTRATO** | |
| 3.1 MONTO CONTRATO: |  |
| 3.2 AUMENTO(S) CONTRATO(S): |  |
| 3.3 TOTAL CONTRATO: |  |
| 3.4 PLAZO: |  |
| 3.5 AUMENTO(S) DE PLAZO(S): |  |
| 3.6 TOTAL PLAZO A LA FECHA: |  |
| 3.7 FECHA INICIO CONSULTORIA: |  |
| 3.8 FECHA TERMINO INICIAL: |  |
| 3.9 FECHA TERMINO DEFINITIVA: |  |
| 3.10 DETALLAR JORNADA LABORAL DEL RESIDENTE:(días a la semana y horario) |  |

## AVANCES DEL PROYECTO

* 1. Avance financiero general y por ítems principales.
  2. Avance físico general y por ítems principales.

## situación de contratos-subcontratos

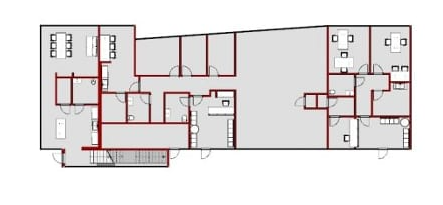
* 1. Situación de Contratos del período informado.
  2. Situación de Finiquitos del período informado.
  3. Situación laboral y previsional del personal contratado y finiquitado en el período.

## GESTIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO

## hechos relevantes acontecidos del período

## registro fotografico

(Junto a cada fotografía, indicar sector y etapa en que se encuentra el desarrollo de la obra) Aprox. 10 imágenes

 Sector 1



Sector 3

## carta ganth avance proyectado vs real Y/O CURVA S

(Representación gráfica según corresponda, incorporar o adjuntar)

## conclusiones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Firma y Nombre AITO*  Asesoría a la Inspector Técnica AITO |  | *Firma y Nombre ITO*  Inspector Técnico De Obras  ITO |